

ПРИНЯТО  
педагогическим Советом  
МКОУ «Прогимназия № 13  
г. Майского»  
Протокол № 1 от 30.08.2018 г.

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
МКОУ  
«Прогимназия № 13  
г. Майского»  
Протокол № 8  
от 29.08.2018.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МКОУ  
«Прогимназия № 13  
г. Майского»  
№ 321-ОД от 30.08.2018 г.

**Положение  
об организации индивидуального обучения на дому для учащихся  
МКОУ «Прогимназия № 13 г. Майского»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также учащихся – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (Приказ МОН КБР от 24.02.2014г №158);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373);
- Примерной основной образовательной программы начального общего образования (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15);
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. Постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010г.№189;
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью реализации права учащегося на получение общедоступного и бесплатного образования на дому и регулирует порядок оформления возникающих при этом отношений между участниками образовательного процесса.

**2. Порядок организации индивидуального обучения**

2.1. На индивидуальное обучение учащиеся могут быть переведены по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1) на основании соответствующего медицинского заключения.

2.2. Основным принципом организации образовательного процесса для учащихся данной категории является обеспечение щадящего режима проведения занятий, максимально приближенного к домашним условиям.

2.3. Занятия с учащимися данной категории могут проводиться в Учреждении, на дому и комбинированно. Время занятий согласовывается с родителями.

2.4. Выбор вариантов проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей учащихся, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения, возможностей доставки учащегося в организацию и желания родителей.

2.5. Содержание образования учащихся данной категории определяется адаптированными образовательными программами, разрабатываемыми на основе основных общеобразовательных программ с учётом с рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, особенностей психофизического развития и возможностей учащихся.

2.6. Реализация основных общеобразовательных программ может быть организована с применением дистанционных образовательных технологий.

2.7. Организация образовательного процесса регламентируется индивидуальным учебным планом годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.8. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в образовательном Учреждении, в соответствии с запросом учащихся и их родителей (законных представителей), утверждается приказом директора.

2.9. Распределение часов по учебным предметам осуществляется Учреждением с учетом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей учащихся, по запросу их родителей (законных представителей), что находит свое отражение в письменном заявлении родителей (законных представителей).

2.10. Расписание занятий индивидуального обучения составляется на основе индивидуальных учебных планов с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями и утверждается директором Учреждения.

2.11. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями).

2.12. Учреждение обеспечивает обучающегося специалистами из числа педагогических работников и оказывает ему психолого-педагогическую, медико-социальную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

2.13. В случае если на изучение предмета отводится 1 час по индивидуальному учебному плану, аттестация проводится на общих основаниях.

2.14. Аттестация по четвертям, году и перевод учащихся в следующий класс осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Уставом Учреждения и др. локальными нормативными актами.

### **3. Права и обязанности участников образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса являются дети, находящиеся на индивидуальном обучении, их родители (законные представители) и педагогические работники.

3.2. Учащийся имеет право:

- на получение бесплатного и доступного общего образования;
- на бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями; а также учебно-методическими материалами, в соответствии с нормами, предусмотренными частью 2 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации";
- на психолого-педагогическую, медико-социальную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

3.3 Учащийся обязан:

- соблюдать требования Учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ в пределах своих физиологических и физических возможностей и состояния здоровья;
- уважать честь и достоинство работников Учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- вести тетради.

3.5. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения, в Управление образования;
- присутствовать на занятиях по согласованию с учителем;
- вносить предложения по составлению расписания занятий.

3.6. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- обеспечивать пребывание ребёнка дома в часы проведения занятий;

- своевременно, в течение дня, информировать Учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

3.7. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;

3.8. Обязанности педагогических работников:

- выполнять образовательные программы с учетом особенностей и интересов учащихся, состояния их здоровья;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

- не допускать перегрузок учащегося;

- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

- контролировать ведение тетрадей;

- систематически вносить данные об успеваемости учащегося в классный и электронный журнал.

3.9. Обязанность классного руководителя:

- поддерживать контакт с учащимися и родителями;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому;

- выставлять в классный журнал на предметную страницу оценки текущей и промежуточной аттестации.

3.10. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение общеобразовательных программ, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

- осуществлять др. виды контроля в рамках плана работы;

- обеспечивать своевременный подбор учителей.

## **4. Управление процессом индивидуального обучения**

4.1. Управление процессом образования детей данной категории осуществляется в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами.

4.2. Непосредственный контроль управления процессом образования детей данной категории осуществляет заместитель директора по УВР.

4.3. Администрация Учреждения несет ответственность перед родителями, государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями и данным Положением.

## **5. Документация**

5.1. При организации индивидуального обучения на дому необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- заключение медицинской организации;

- приказ по Учреждению;
- индивидуальный учебный план;
- расписание занятий;
- рабочие программы по предметам учебного плана индивидуального обучения на дому;
- журнал учета проведенных занятий.

*Приложение 1*

Директору  
МКОУ «Прогимназия № 13 г. Майского»  
(наименование образовательного учреждения)

Прокодановой Н.И.  
(Ф.И.О. директора)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес, телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка

\_\_\_\_\_,

ФИО полностью

учени \_\_\_\_\_ « » класса индивидуальное обучение на дому и на базе школы (частично) (нужное подчеркнуть) согласно индивидуальному расписанию.

Индивидуальный учебный план прошу разработать по следующим предметам учебного плана

№	Выбор предметов	Количество часов	
		индивидуально	в классе
1	Русский язык		
2	Литературное чтение		
3	Русский родной язык и литературное чтение на русском родном языке		
4	Кабардино-черкесский родной язык и литературное чтение на кабардино-черкесском языке		
5	Английский язык		
6	Математика		
7	Информатика и ИКТ		
8	Окружающий мир		
9	Основы светской этики		
10	Музыка		
11	Изобразительное искусство		
12	Технология		

13	Физическая культура		
	<b>ИТОГО</b>		

в период с "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. 20\_\_-20\_\_ учебного года.

Учебные предметы, внеурочная деятельность, ПДО (по выбору родителей (законных представителей) учащихся) \_\_\_\_\_

Основание – медицинская справка, выданная \_\_\_\_\_  
 "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. (наименование медицинского учреждения)

С нормативными документами по организации индивидуального обучения на дому, с содержанием образовательных программ, индивидуальным учебным планом ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

"\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)