

ПРИНЯТО  
педагогическим Советом  
МКОУ «Прогимназия № 13  
г. Майского»  
Протокол № 3 от 28.12.2015 г.

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим Советом  
МКОУ  
«Прогимназия № 13  
г. Майского»  
Протокол № 2  
от 29.12.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МКОУ  
«Прогимназия № 13  
г. Майского»  
№ 487-ОД от 29.12.2015 г.

## **Положение об отчете по результатам самообследования МКОУ «Прогимназия № 13 г. Майского»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования МКОУ «Прогимназия № 13 г. Майского» (далее Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательных организаций»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», зарегистрированном в Минюсте 28.01.2014 г. № 31135.

1.3. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Учреждения.

1.4. Самообследование проводится ежегодно, носит системный характер и направлено на развитие образовательной среды, педагогического процесса и коррекцию деятельности коллектива.

1.5. В соответствии с целью и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция - осуществление выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений в состоянии объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

- прогностическая функция - оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие

1.6. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- Пассивные: наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности.
- Активные: анкетирование, собеседование, тестирование

## 2. Организация самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета о самообследовании Учреждения;
- рассмотрение и принятие отчета о самообследовании на заседании педагогического Совета,
- согласование отчета о самообследовании на заседании Управляющего Совета,
- утверждение отчета о самообследовании приказом,
- размещение отчета о самообследовании на школьном сайте.

2.2. Самообследование проводится 1 раз в год. Директор издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

2.3. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

- директор;
- методисты;
- старшие воспитатели;
- педагог-библиотекарь;
- педагог- психолог;
- учитель-логопед;
- руководители кафедр,
- главный бухгалтер,
- медицинская сестра (по согласованию).

## 3. Содержание самообследования

3.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, матери-

ально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### 4. Документация

4.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

4.2. Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте.

4.3. Результаты самообследования рассматриваются на управляющем Совете, заседании трудового коллектива. Отчет о результатах самообследования утверждается приказом директора, подписывается и заверяется печатью Учреждения.

4.4. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения.

#### 5. Структура отчета

Общие сведения  
 Система управления  
 Цели образовательного процесса и основные задачи Учреждения  
 Режим работы  
 Сведения о наполняемости  
 Условия осуществления образовательного процесса  
 Образовательная деятельность  
 Охрана и укрепление здоровья детей  
 Организация питания  
 Обеспечение безопасности  
 Медицинское обслуживание  
 Психолого-логопедическая поддержка обучающихся и воспитанников  
 Система дополнительного образования и внеурочная деятельность  
 Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием  
 Социальное партнерство  
 Результаты деятельности образовательного учреждения  
 Показатели деятельности

## 6. Требования к информации, включаемой в аналитическую часть

### 6.1. Требования к качеству информации:

- актуальность – информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования;

- достоверность - информация должна быть точной и обоснованной; необходимость и достаточность - приводимые данные факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений отчета. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.

6.2. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована с тем, чтобы отчет в общем своем объеме был доступен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).